

9. 7. 2019

SZĽH 161 /2019

Zmluva o poskytnutí finančného príspevku v rámci motivačného systému príspevkov SZĽH
(podľa ustanovení § 51 zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení)

Slovenský zväz ľadového hokeja

Sídlo: Trnavská cesta 27/B, 831 04 Bratislava
IČO : 308 45 386
IČ DPH: SK2020872799
DIČ: 2020872799
Štatutárny orgán: JUDr. Miroslav Valíček, generálny sekretár
(ďalej len „zväz“ alebo „SZĽH“ alebo „poskytovateľ“)

a

Hokejový klub: **Mestský hokejový klub mládeže Skalica, n.o.**
Sídlo: Námestie Slobody 10, 909 01 Skalica
IČO : 45756109
DIČ: 2120051219
IBAN: SK86 5600 0000 0026 3263 8001
Štatutárny orgán: Peter Kazinota
EČK: 154
(ďalej len „klub“ alebo „prijímateľ“)
(ďalej spoločne aj iba ako „zmluvné strany“)

Darín

Článok I.
Definície pojmov

1. „*Zmluvou o poskytnutí príspevku uznanému športu*“ sa pre účely tejto zmluvy rozumie zmluva uzatvorená medzi Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) a SZĽH pre príslušný kalendárny rok na základe ktorej SZĽH v súlade so zák. č. 440/2015 Z. z. o športe v platnom znení (ďalej aj iba ako „zákon o športe“) obdržal finančný príspevok uznanému športu, kde poskytovateľom je MŠVVaŠ SR.
2. „*Finančným príspevkom*“ sa pre účely tejto zmluvy rozumejú prostriedky (ďalej aj ako „finančné prostriedky“) zo štátneho rozpočtu, ktoré boli zväzu účelovo poskytnuté na základe Zmluvy o poskytnutí príspevku uznanému športu, a ktoré zväz poskytne klubu podľa § 69 ods. 5 písm. b) zákona o športe, na základe uznesenia Kongresu SZĽH č. 11/2017 a na základe tejto zmluvy, a to na účel rozvoja talentovaných športovcov prostredníctvom inovatívnych a sociálnych projektov SZĽH (ďalej aj iba ako „Účel“).
3. „*Oprávneným výdavkom*“ sa na základe Zmluvy o poskytnutí príspevku uznanému športu a pre účely tejto zmluvy rozumejú také výdavky klubu, ktoré sú preukázateľne viazané a zároveň nevyhnutne potrebné na realizovanie aktivít v rozsahu podľa dohodnutého Účelu, a ktoré sú v súlade so Zmluvou o poskytnutí príspevku uznanému športu. Za oprávnené výdavky sa považujú výdavky klubu, ktoré klubu vznikli na zabezpečenie projektu „**Kurz korčúľovania pre predškolákov**“ (ďalej len „*projekt*“) ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy.

Článok II.
Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto zmluvy je:
 - 2.1.1. záväzok SZĽH poskytnúť klubu Finančný príspevok pre Účel a na zabezpečenie projektu, vo výške a spôsobom podľa tejto zmluvy a
 - 2.1.2. záväzok klubu dodržať zákonné a zmluvné podmienky poskytnutia a použitia Finančného príspevku.
- 2.2. Zmluvné strany sa dohodli, že SZĽH poskytne klubu Finančný príspevok v celkovej výške **5.109,10 EUR** na určený Účel.
- 2.3. Zmluvné strany sa dohodli, že klub môže použiť Finančný príspevok iba na určený Účel, v súlade so zákonom o športe a Zmluvou o poskytnutí príspevku uznanému športu a iba v kalendárnom roku 2019.

Článok III. Podmienky a spôsob poskytnutia Finančného príspevku

- 3.1. SZLH poskytne Finančný príspevok výlučne bezhotovostne na základe faktúr vystavených klubom na samostatný bankový účet klubu zriadený na príjem verejných prostriedkov.
- 3.2. Klub je povinný použiť Finančný príspevok, ako aj jeho časť na dohodnutý Účel a v súlade s Oprávnenými výdavkami, a to najneskôr do 10.12.2019. Klub sa zaväzuje použiť Finančný príspevok, ako aj jeho časť hospodárne, efektívne a výlučne na zabezpečenie Účelu.
- 3.3. Zmluvné strany sa dohodli, že Klub bude vystavovať faktúry v dohodnutých termínoch a spôsobom takto:
 - a) 1. vystavená faktúra (daňový doklad) so splatnosťou najneskôr do 30 dní od splnenia náležitostí uvedených v bode 4.1.3 a to kumulatívne, vystavená najskôr 01.08.2019, vo výške 2.554,55 EUR.
 - b) 2. vystavená faktúra (daňový doklad) so splatnosťou najneskôr do 30 dní od splnenia náležitostí uvedených v bode 4.1.3 a to kumulatívne, vystavená najskôr 01.10.2019, vo výške 2.554,55 EUR.
- 3.4. Poskytnuté finančné prostriedky nie je možné čerpať na úhradu dane z pridanéj hodnoty, ak má klub nárok na jej odpočítanie z vlastnej daňovej povinnosti.
- 3.5. Finančný príspevok ani jeho časť nie je možné použiť na splácanie alebo refundáciu nákladov na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek.
- 3.6. Cestovné náhrady môžu byť z finančných prostriedkov poskytnutých podľa tejto zmluvy uhradené len do výšky určenej zákonom č.283/2002 Z.z. o cestovných náhradách.
- 3.7. Finančný príspevok ani jeho časť nie je možné použiť na úhradu Oprávnených výdavkov v prospech fyzickej/fyzických osôb alebo právnickej/právnických osôb, ktoré porušili antidopingové pravidlá , alebo v prospech tých osôb, ktoré sa na takomto porušení podieľali, ak sa sankcie za porušenie antidopingových pravidiel realizujú v čase poskytnutia Finančného príspevku alebo uvedené osoby porušili tieto opatrenia, rozhodnutia a povinnosti opakovane.
- 3.8. Klub nemôže použiť Finančný príspevok a ani jeho časť na reklamnú, podnikateľskú, či obdobnú činnosť.

Článok IV. Povinnosti klubu pri preukazovaní použitia Finančného príspevku

- 4.1. Klub zašle zväzu faktúry preukazujúce použitie Finančného príspevku a existenciu Oprávnených výdavkov na realizáciu Účelu v nasledovnom rozsahu:
 - 4.1.1. Prílohou faktúry je formálne a obsahovo správne vyúčtovanie použitia Finančného príspevku prijatého na základe faktúry na tlačive uverejnenom na web stránke <https://www.hockeyslovakia.sk/sk/article/ekonomicke-oddelenie>, podpísané štatutárnym orgánom klubu a zároveň doručené formou elektronickej pošty na adresu karlikova@szlh.sk obsahujúce všetky doklady (ďalej len „vyúčtovanie“), pri ktorých sa aspoň sčasti čerpali finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto zmluvy v nasledovnom rozsahu:
 - a) dátum úhrady,
 - b) originálne číslo účtovného dokladu (nie interné číslo evidencie dokladu v klube),
 - c) interné číslo účtovného dokladu (pod ktorým je doklad identifikovateľný v účtovnej evidencii klubu),
 - d) popis uhradeného plnenia, ktorý ho neskreslene identifikuje, v prípade tovaru podľa dodacích listov,
 - e) dodávateľ plnenia, a to plný názov právnickej osoby v prípade, ak dodávateľom plnenia je právnická osoba; obchodné meno fyzickej osoby v prípade, ak dodávateľom plnenia je fyzická osoba - podnikateľ; anonymizované označenie osoby (napr. „osoba 1“, „osoba 2“ a pod.) ak je dodávateľom fyzická osoba – nepodnikateľ.
 - f) hodnotu uhradeného plnenia vrátane DPH v prípade, ak nemá nárok na odpočítanie DPH, inak hodnota bez DPH,
 - g) meno, priezvisko a funkcia osoby, ktorá vypracovala a schválila vyúčtovanie spolu s dátumom jeho schválenia.
 - 4.1.2. Prílohou faktúry sú **výpis z účtu** a pokladničné doklady preukazujúce zaplatenie vyúčtovaných výdavkov s farebným vyznačením príslušných výdavkov za príslušné obdobie.
 - 4.1.3. Prílohou vyúčtovania sú **faktúry**, prípadne **doklady, účtovné doklady a iné dokumenty** preukazujúce použitie Finančného príspevku alebo jeho časti na Oprávnené výdavky. Všetky faktúry, prípadne doklady, účtovné doklady a dokumenty musia byť overené; za overenú kópiu príslušnej listiny sa na účely tejto zmluvy považuje aj fotokópia podpísaná štatutárnym orgánom klubu, pričom na žiadosť SZLH je klub povinný doručiť SZLH originál takejto overenej kópie príslušnej listiny. Účtovné doklady sa doručujú v papierovej podobe a musia splňať náležitosť zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, preukazujúce účel vynaložených výdavkov podľa článku I. tejto zmluvy.

4.1.4. Klub je povinný **doručiť zväzu písomnú správu** na tlačive uverejnenom na web stránke hockeyslovakia.sk, podpísanú štatutárnym orgánom klubu a zároveň je klub povinný doručiť túto písomnú správu formou elektronickej pošty na adresu karlikova@szlh.sk. Správa musí obsahovať:

- a) informáciu o orgánoch klubu a ich zložení,
- b) informáciu o osobách, ktoré sú oprávnené konáť v mene klubu, alebo v priebehu sledovaného obdobia boli oprávnené konáť v mene klubu,
- c) zoznam právnických osôb, ktoré boli zriadené klubom alebo v ktorých má klub podiel, s uvedením názvu, sídla a identifikačného čísla,
- d) informáciu o právnických osobách, ktorých je klub členom (názov, sídlo a identifikačné číslo),
- e) meno, priezvisko a funkciu osoby, ktorá vypracovala a schválila správu spolu s dátumom jej schválenia

4.2. Klub je povinný:

- 4.2.1. žiadať SZĽH o refundáciu alebo úhradu nákladov vynaložených hospodárnym a efektívnym spôsobom výhradne na určený Účel a v súlade s podmienkami uvedenými v tejto zmluve,
- 4.2.2. písomne informovať SZĽH o každej zmene súvisiacej s klubom (napr. zmena kontaktných údajov, štatutárneho orgánu, bankového spojenia a pod.),
- 4.2.3. riadne viesť účtovnú evidenciu v súvislosti s poskytnutými finančnými prostriedkami,
- 4.2.4. bez zbytočného odkladu po podpise tejto zmluvy nahlásiť zväzu na adresu statistik@szlh.sk, údaje, ktoré sa zapisujú do registra SZĽH (o športovom klube, funkcionároch, športovcoch, tréneroch a ostatných športových odborníkoch), pričom klub je povinný riadne aktualizovať tieto údaje a zodpovedá za ich správnosť.
- 4.2.5. umožniť splnomocnenému zástupcovi zväzu a povereným zamestnancom MŠVVaŠ SR vykonať kontrolu použitia poskytnutých prostriedkov,
- 4.2.6. vyhotovovať a zasielať na adresu valkyova@szlh.sk raz štvrt'ročne správy o dodržiavaní aktivít projektu podľa časového harmonogramu projektu („kontrolné správy“), a to najneskôr do konca mesiaca júl 2019, september 2019 a najneskôr do 30. novembra 2019.
- 4.2.7. poskytovať predmet projektu individuálnym členom SZĽH, a to bezodplatne.
- 4.2.8. konať v súčinnosti so zväzom pri plnení ustanovení tejto zmluvy a dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a tiež dodržiavať podmienky poskytovania príspevkov občianskym združeniam, nadáciám a záujmovým združeniam právnických osôb zo štátneho rozpočtu SR prostredníctvom MŠVVaŠ SR ako aj dodržiavať Stanovy, predpisy a poriadky SZĽH a rozhodnutia orgánov SZĽH,
- 4.2.9. umiestniť logo MŠVVaŠ SR na svojom webovom sídle na mieste viditeľnom pri prvom načítaní svojej internetovej stránky; vzor loga je uvedený v prílohe tejto zmluvy.
- 4.2.10. dodržiavať nasledovné podmienky súvisiace s organizáciou práce klubu:
 - a) vytvorenie pozície šéftrénera hokejového klubu – komunikácia so SZĽH,
 - b) dodržiavať platovú disciplínu voči všetkým trénerom hokejového klubu,
 - c) dodržiavať metodiku SZĽH v tréningovom procese mládeže hokejového klubu,
 - d) organizovať pravidelnú náborovú činnosť, najmenej raz ročne,
 - e) zabezpečiť pravidelnú účasť trénerov s príslušnosťou ku klubu na vzdelávacích aktivitách SZĽH,
 - f) zabezpečiť pravidelnú komunikáciu s rodičmi hráčov s príslušnosťou ku klubu.
- 4.2.11. dodržiavať nasledovné podmienky súvisiace so zimným štadiónom, na ktorom hráva klub svoje domáce zápasy:
 - a) zabezpečiť zákaz fajčenia vo všetkých priestoroch zimného štadión,
 - b) vyhradniť miesta pre rodičov mimo priestorov okolo ľadovej plochy (s výhľadom na plochu alebo prenosom z plochy),
 - c) zabezpečiť zákaz vstupu rodičom hráčov s príslušnosťou ku klubu v kategóriach 5. ročník a vyššie do priestorov striedačiek a šatní počas hokejových tréningov a zápasov,
 - d) zabezpečiť vybavenie zdravotnej miestnosti podľa predpisov SZĽH a zabezpečiť prístup do nej počas tréningov aj zápasov.
- 4.3. Ak v priebehu trvania zmluvy nastanú akékoľvek zmeny v niektornej zo skutočností podľa písm. a) až f) tohto bodu, je klub povinný označiť písomne túto zmenu SZĽH najneskôr v deň, ktorý nasleduje po dni, v ktorom došlo k zmene tejto skutočnosti.
Ak v priebehu trvania zmluvy prestal klub spĺňať podmienky na poskytnutie finančných prostriedkov, a to, že:
 - a) má vysporiadane finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
 - b) nie je voči nemu vedené konkurenčné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a neboli proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
 - c) nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia (exekúcia),
 - d) neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu,
 - e) nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
 - f) nesplní časový harmonogram projektu.

zaväzuje sa klub písomne informovať o tejto skutočnosti SZĽH najneskôr v deň, ktorý nasleduje po dni, kedy nastala táto skutočnosť.

- 4.4. Klub je povinný vrátiť nepoužité alebo nepotrebné finančné prostriedky bez vyzvana na účet SZĽH v termíne najneskôr do 15.12.2019.

Článok V. Osobitné ustanovenia

- 5.1. V prípade, že klub počas trvania tejto zmluvy stratil spôsobilosť prijímateľa verejných prostriedkov v zmysle zákona o športe, SZĽH finančný príspevok klubu neposkytne. Počas obdobia straty spôsobilosti prijímateľa verejných prostriedkov nemá klub nárok na finančný príspevok.
- 5.2. V prípade, že klub má počas trvania tejto zmluvy dočasne pozastavenú spôsobilosť prijímateľa verejných prostriedkov v zmysle zákona o športe, SZĽH počas obdobia dočasného pozastavenia spôsobilosti prijímateľa verejných prostriedkov, finančný príspevok klubu neposkytne.
- 5.3. Dňom vyhlásenia konkurzu na Klub, stráca Klub nárok na poskytnutie finančného príspevku a táto zmluva stráca účinnosť.
- 5.4. V prípade, že sa počas trvania zmluvy voči klubu začne exekučné konanie, dňom začatia exekučného konania stráca klub nárok na poskytnutie finančného príspevku, a to až do času ukončenia exekučného konania.
- 5.5. V prípade, že klub poruší niektorú povinnosť podľa tejto zmluvy, bude SZĽH oprávnený zastaviť alebo pozastaviť poskytovanie finančných prostriedkov (neposkytnúť finančné prostriedky alebo ich neposkytnutú časť).
- 5.6. V prípade, že bude u prijímateľa vykonaná kontrola použitia finančných prostriedkov na základe tejto zmluvy alebo na základe inej zmluvy o poskytnutí finančného príspevku medzi účastníkmi tejto zmluvy v predchádzajúcich rokoch, pričom budú zistené akékoľvek nedostatky, či porušenia (a to aj priebežne), bude SZĽH oprávnený zastaviť poskytovanie finančných prostriedkov (neposkytnúť finančné prostriedky alebo ich neposkytnutú časť). Pre uplatnenie tohto oprávnenia SZĽH nie je potrebné, aby vykonávaná kontrola bola ukončená.
- 5.7. Klub je povinný dodržiavať všetky povinnosti, rozhodnutia a opatrenia v boji proti dopingu podľa Zákona č. 440/2015 Z.z. o športe, je povinný dodržiavať povinnosti a plniť rozhodnutia a opatrenia prijaté Antidopingovou agentúrou SR ako aj Svetovou antidopingovou agentúrou (WADA), vrátane Svetového antidopingového kódexu WADA. Klub je povinný písomne bez zbytočného odkladu informovať SZĽH o skutočnosti, že klub uložil športovcovi sankciu za porušenie opatrení uplatňovaných v boji proti dopingu, a zároveň je klub povinný nepoužiť poskytnuté finančné prostriedky na úhradu výdavkov v prospech takých osôb, ktoré porušili opatrenia a rozhodnutia uplatňované v boji proti dopingu, vydané organizáciami uvedenými v prvej vete tohto odseku, alebo v prospech tých osôb, ktoré sa na takomto porušení podielali, ak sa sankcie za porušenie týchto opatrení, rozhodnutí a povinností realizujú v čase poskytnutia finančných prostriedkov alebo uvedené osoby porušili tieto opatrenia, rozhodnutia a povinnosti opakovane.
- 5.8. Ak je osoba konajúca v mene klubu dôvodne podozrivá zo spáchania trestného činu subvenčného podvodu podľa § 225 Trestného zákona v súvislosti s poskytnutými finančnými prostriedkami, SZĽH zastaví poskytovanie finančných prostriedkov. O začatí trestného stíhania v zmysle predchádzajúcej vety je klub povinný bez zbytočného odkladu písomne informovať SZĽH.
- 5.9. Ak klub poruší zákaz nelegálneho zamestnávania štátnych príslušníkov tretích krajín podľa § 2 ods. 5 zákona č. 82/2005 Z.z., je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky za obdobie 12 mesiacov predchádzajúcich dňu nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania na účet SZĽH, a to do 20 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti tohto rozhodnutia. O vrátení finančných prostriedkov je klub povinný poslat' SZĽH avízo.
- 5.10. Prijímateľ zodpovedá za správnosť údajov uvedených v tejto zmluve.

Článok VI. Spoločné a záverečné ustanovenia

- 6.1. Zmluvné strany sa zaväzujú spolupracovať a poskytovať si navzájom súčinnosť pri plnení záväzkov, vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 6.2. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzky z tejto zmluvy prechádzajú aj na ich právnych nástupcov.
- 6.3. Ostatné práva a povinnosti zmluvných strán sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 6.4. Túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode písomnou formou, alebo jednostranným prejavom vôle SZĽH v prípade rozpočtových opatrení MF SR, ktorými sa zmenia záväzné limity a záväzné ukazovatele rozpočtu kapitoly MŠVVaŠ SR na rok 2019 pre oblasť rozvoja športu.

- 6.5. Zmluva je uzavretá na dobu určitú od 21.06.2019 do 31.12.2019. Platnosť tejto zmluvy zaniká automaticky pred uplynutím dojednaného času aj v prípade, ak sa ukončí platnosť zmluvy uzavretej medzi SZLH a MŠVVaŠ SR
- 6.6. Zmluvné strany sa dohodli na zákl. § 48 Občianskeho zákonníka, že pri porušení vzájomných práv a povinností podľa tejto zmluvy je každá strana oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť, pričom klub je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky SZLH bez zbytočného odkladu, najneskôr do 15 dní odo dňa odstúpenia od zmluvy. O vrátení finančných prostriedkov je klub povinný poslať SZLH avízo. Odstúpenie je účinné okamihom doručenia prejavu vôle odstupujúcej strany o odstúpení druhej zmluvnej strane.
- 6.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoju vôle užavrieť túto zmluvu prejavili slobodne a vážne, že ich prejavy považujú za dostatočne určité a zrozumiteľné, že zmluvná voľnosť účastníkov nebola obmedzená ani tátó zmluva nebola uzavretá za nápadne nevýhodných podmienok ani v omyle a preto na znak súhlasu s celým textom zmluvy ju dnešného dňa potvrdili svojím podpisom.
- 6.8. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.

V Bratislave, dňa 21.06.2019

Slovenský zväz
ľadového hokeja:

JUDr. Miroslav Valíček
generálny sekretár SZLH



klub:

MHKM Skalica, n.o.
Námestie slobody 145/10
909 01 Skalica
IČO:45 746 109 DIČ:2120051219

Príloha č. 1 k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku
- umiestnenie loga Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na internetové stránky.

Grafické znázornenie loga je nasledovné:



Logo má rozmery minimálne 120px x 120px.

V tomto rozmere musí byť umiestnené pri prvom načítaní úvodnej internetovej stránke prijímateľa.

Logo je potrebné počas lehoty použitia poskytnutého príspevku udržiavať ako odkaz na register dotácií MŠVVaŠ SR:

<http://www.minedu.sk/register-poskytnutych-dotacii/>



ŽIADOSŤ O FINANČNÝ PRÍSPEVOK

Schéma A

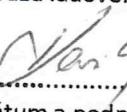
033/2019

Číslo projektu (vyplní SZĽH)

Názov projektu	KURZ KORČUĽOVANIA PRE PREDŠKOLÁKOV		
Názov žiadateľa	MHKM Skalica, n.o.		
Forma žiadateľa	Nezisková organizácia		
Sídlo žiadateľa	Ulica: Námestie slobody 10 Obec/mesto: Skalica PSČ: 90901 Okres: Skalica	Telefón:	E-mail: Web: www.mhkmskalica.sk
IČO žiadateľa			
Štatutár žiadateľa	Meno a priezvisko: Peter KAZINOTA Trvalý pobyt: Madvova 5, Skalica 90901 Telefón: 0905 272 632 E-mail: riaditel@mhkmskalica.sk		
Osoba zodpovedná za projekt	Meno a priezvisko: Miroslav LIPOVSKÝ Telefón: 0905 223 305 E-mail: Miroslav.lipka.lipovsky@gmail.com		
Trvanie projektu (dd/mm/rrrr)	Začiatok realizácie: 01.01.2019 Koniec realizácie: 31.12.2019		
Požadovaný príspevok	5109,10 EUR		
Spolufinancovanie	268,90 EUR		
Celkový rozpočet projektu	5378,00 EUR (Požadovaná čiastka + spolufinancovanie)		
Bankový účet, na ktorý bude v prípade úspešnosti prevedený príspevok	Názov účtu: MHKM SKALICA, N.O. Číslo účtu: 26 3263 8001/5600 Názov banky: Prima banka Slovensko, a.s. Adresa banky: Hodžova 11, 010 11 Žilina		

Žiadam o poskytnutie príspevku v celkovej výške **5109,10 EUR**.

Prehlasujem, že všetky údaje, ktoré sú v Žiadosti o finančný príspevok a jej prílohách uvedené sú pravdivé a že predložená žiadosť bola zostavená v súlade s Výzvou Slovenského zväzu ľadového hokeja.

18.03.2019. 
 MHKM Skalica, n.o.
 Námestie slobody 10
 909 01 Skalica
 Dátum a podpis – štatutár žiadateľa



Informácie o projekte

1. Názov projektu

Názov projektu by mal byť stručný, výstižný a ľahko zapamäteľný.

KURZ KORČUĽOVANIA PRE PREDŠKOLÁKOV

2. Účel poskytnutia finančného príspevku

Vyberte z účelov definovaných vo Výzve SZĽH

Vytvorenie priestoru a podmienok na prvý kontakt s korčuľovaním.

2. Ciele projektu

Opište čo chcete dosiahnuť týmto projektom počas jeho trvania. Dbajte o to, aby vaše projektové ciele boli čo najkonkrétniešie a reálne dosiahnuteľné. Odporúčame max. 1-3 ciele pre jeden projekt.

1. Spolupráca s materskými školami v Skalici a jej okolí
2. Zabezpečenie dostatočného počtu výstroje pre zapožičanie pre jednotlivé škôlky
3. Zvýšenie počtu registrovaných detí a propagácia Mestského Hokejového Klubu Mládeže Skalica, n.o. (MHKM Skalica, n.o.) v spolupráci so SZĽH

3. Popis projektu

Opíšte ako chcete projekt realizovať, miesto realizácie projektu, cieľovú skupinu projektu, dôvody realizácie projektu vo vašej organizácii, jeho implementáciu do praxe a očakávané prínosy pre slovenský hokej.

Realizácia projektu je rozdelená do týždňových, päť dňových, blokov, počas ktorých budeme zvázať deti z materských škôlok v Skalici a blízkom okolí. Každá trieda absolvuje základný korčuliarsky kurz v trvaní 5 hodín, na konci kurzu dostane každé dieťa diplom, propagačné predmety a sladkú odmenu a samozrejme pozvánku na organizovaný tréning MHKM Skalica, n.o. Všetky aktivity projektu budú realizované v meste Skalica. Cieľovou skupinou sú deti od 5 do 7 rokov. Dôvodom realizácie projektu je počas celého roka 2019 zabezpečovať nárast počtu nových hokejistov, hokejistiek a celoročná propagácia MHKM Skalica, n.o. a SZĽH.

Pre realizáciu projektu a dosiahnutie cieľa t.j. získanie nových „tvári“ ľadového hokeja je potrebné pri týchto aktivitách materiálne zabezpečenie pre začínajúce deti (prilby, korčule, detské hrazdy na korčuľovanie), ktoré zapožičiame školám a škôlkam pre ich deti počas priebehu projektu.

Všetky položky z rozpočtu projektu budú využité na uvedené aktivity v prílohe č.2

4. Aktivity projektu

Opíšte ako chcete dosiahnuť cieľ (ciele) projektu – konkrétnie, stručne a jasne opište hlavné aktivity, ktoré je potrebné zrealizovať na dosiahnutie cieľa (cieľov) projektu.

Cieľom projektu je prilákať všetky deti od 5 do 7 rokov na zimný štadión, zaujať ich, aby sa k nám pridali do organizovaných tréningov a prezentovať MHKM Skalica n.o. a SZĽH.

5. Výsledky projektu

Opíšte čo bude výsledkom vášho projektu po jeho ukončení. Akú zmenu, zlepšenie váš projekt prinesie? Podľa čoho budete vedieť, či je výsledok realizácie vášho projektu úspešný? Ako budete merať úspešnosť vášho projektu?

Výsledkom nášho projektu bude zvýšenie počtu registrovaných detí v kategóriach predprípravky. Získaním detí do hokejového procesu im zabezpečíme kvalitné tréningové jednotky. Tiež zabezpečíme zvýšenie ich pohybovej aktivity, ktorá je nevyhnutná pre ich zdravie. Jednotlivé



aktivity projektu budú analyzované individuálne. Následne po ukončení projektu zrátame počet novo registrovaných detí a to bude merateľnosť úspešnosti.

6. Spolupráca v rámci projektu plus projektový tím

Zapojíte do vašich projektových aktivít nejakých iných partnerov? Bude vám s realizáciou projektu niekto pomáhať (odborne, finančne, inak)? Ak áno, stručne opíšte všetkých zapojených partnerov a spolupracovníkov projektu a ich úlohy v projekte. Vymenovať osoby, ktoré budú spolupracovať na projekte a oblasť ich zodpovednosti.

Do projektu bude zapojené prostredníctvom nášho klubu aj mesto Skalica, oslovené máme regionálne firmy a rodičov. Na projekte sa zúčastnia:

Peter Kazinota – riaditeľ MHKM Skalica – koordinátor projektu

Mgr. Miroslav Lipovský – manažér mládeže MHKM Skalica - osoba zodpovedná za projekt

Bc. Jozef Fabian – sekretár MHKM Skalica – spracovateľ žiadostí

Treneri MHKM Skalica n.o.

7. Budúcnosť vášho projektu

Ak bude váš projekt pokračovať aj po skončení jeho realizácie, stručne opíšte vašu predstavu, váš plán na jeho ďalšie pokračovanie. Ak môže byť váš projekt vzorovou aktivitou prípadne pilotným projektom na ceste k inovácii a skvalitneniu práce v hokeji, popíšte zlepšenia, ktoré v prípade úspešného vyhodnotenie môže priniesť celej hokejovej komunité.

Na základe priebežných výsledkov projektu (uvedených v bode 6.) prebehne „vylepšovanie“ danej aktivity a nasledujúcej aktivity projektu, ich plán do nasledujúcich ročníkov a prípadný plán rozšírenia projektu v celom okrese Skalica. V prípade úspešného vyhodnotenia projektu t.j. získaním novo registrovaných detí zvýšime možnosť rozvoja hokejovej mládeže a následne skvalitnenie hokejovej budúcnosti.



Kontrolný list

Kým svoj projekt odošlete na adresu Slovenského zväzu ľadového hokeja, skontrolujte či je správne a kompletne spracovaný podľa nasledovného kontrolného zoznamu.

✓	1 originál Žiadosti o príspevok v tlačenej podobe podpísaný štatutárom žiadateľa.
✓	V Žiadosti o príspevok sú vyplňené všetky políčka, žiadne políčka neboli vymazané ani pridané.
✓	Ku Žiadosti o príspevok je priložený 1 originál Položkového rozpočtu projektu v tlačenej podobe podpísaný štatutárom žiadateľa.
✓	Ku Žiadosti o príspevok je priložený 1 originál Časového harmonogramu realizácie projektu v tlačenej podobe podpísaný štatutárom žiadateľa.
✓	Ku Žiadosti o príspevok je priložené 1 originál Čestného vyhlásenia o tom, že žiadateľ nemá žiadne podlžnosti voči štátnej a verejnej správe ani voči zamestnancom a SZČO vykonávajúcim prácu pre žiadateľa ku koncu predchádzajúceho kalendárneho roka podpísané štatutárom žiadateľa.

Váš projekt musí byť odoslaný poštou najneskôr 15. januára 2019.


Príloha č. 1 – Položkový rozpočet projektu

č.	Názov položky	MJ	Počet MJ	Cena za MJ (bez DPH)	Cena SPOLU (bez DPH)	Cena SPOLU (s DPH)
1	Doprava - autobus	km	2000	1,00	1,20	2400,00
2	Detská prilba combo	ks	20	45,00	54,00	1080,00
3	Detské korčule	ks	20	50,00	60,00	1200,00
4	Detská hrazda na korčuľovanie	ks	20	27,92	34,90	698,00
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
SPOLU:						5378,00

MHKM Skalica, n.o.

 Námestie slobody 10
 909 01 Skalica



Príloha č. 2 – Časový harmonogram projektu

Dĺžka realizácie projektu xx mesiacov

Predpokladaný časový harmonogram navrhovaných aktivít v rámci projektu

Aktivita	Začiatok	Koniec
KURZ KORČUĽOVANIA PRE PREDŠKOLÁKOV – pre Materské školy – týždňové kurzy	01.01.2019	31.12.2019

MHKM Skalica, n.o.
Námestie slobody 10
909 01 Skalica


Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie

Názov žiadateľa MHKM Skalica, n.o.

Meno, priezvisko Peter Kazinota
štatutára

Adresa žiadateľa Námestie slobody 10, 909 01 Skalica

IČO/DIČ IČO 45 746 109 / DIČ 21 2005 1219

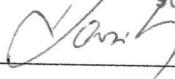
(ďalej len „žiadateľ“), týmto na účely predloženia žiadosti o poskytnutie finančného príspevku

čestne vyhlasuje/m,

že **MHKM Skalica, n.o.** (názov žiadateľa)

- a) nemá ku koncu predchádzajúceho kalendárneho roka dlhy a finančné záväzky voči
- žiadnej organizácii verejnej správy
 - žiadnej organizácii štátnej správy
 - žiadnemu zamestnancovi žiadateľa
 - žiadnej SZČO vykonávajúcej prácu pre žiadateľa
- b) nie je ku dňu podpisu Čestného vyhlásenia evidovaný v žiadnom exekučnom konaní ako dlžník

Žiadateľ si je vedomý právnych dôsledkov nepravdivého vyhlásenia o skutočnostiach uvedených v predchádzajúcom odseku, vrátane prípadných trestnoprávnych dôsledkov.

Meno a priezvisko, titul:	Peter Kazinota
Funkcia:	Riaditeľ
Podpis a pečiatka:	<p style="text-align: right;">MHKM Skalica, n.o. Námestie slobody 10 909 01 Skalica</p> 
Dátum a miesto:	18.03.2019