1.6.2022

# *Zmluva o vykonávaní trénerskej činnosti*

uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka

*medzi zmluvnými stranami*

**MHKM Skalica, n.o.**
sídlo: Námestie slobody 10, 90901 Skalica
IČO: 45746109
zapísaná v registri neziskových organizácií vedenom Okresným úradom Trnava,
registračné číslo VVS/NO-236/2015
v zastúpení: Bc. Peter Kazinota, riaditeľ
bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
číslo účtu: 2632638001/5600
IBAN: SK86 5600 0000 0026 3263 8001
(ďalej len klub)

*a*

**Tréner: Josef Turek**
bytom: Okružní 421, Vsetín 75501
IČO: 76289150
DIČ:
št. príslušnosť: Česká republika
číslo účtu: 06 3379 8163/0900
IBAN: SK45 0900 0000 0006 3379 8163
(ďalej len tréner)

*Preambula*

MHKM Skalica, n.o. (Mestský Hokejový Klub Mládeže Skalica, nezisková organizácia) bola založená jediným zakladateľom Mestom Skalica na poskytovanie všeobecné prospešných služieb: vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry v oblasti ľadového hokeja pre deti a mládež v Skalici.
Nezisková organizácia poskytuje nasledovné všeobecné prospešné služby:
Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry v oblasti ľadového hokeja pre deti a mládež, zamerané na:

- zabezpečenie rozvoja športu pre deti a mládež,
- zabezpečenie prípravy a výchovy mládežníckych hokejových družstiev,
- poskytovanie komplexnej riadiacej, organizačnej a prevádzkovej činnosti pre žiacke a mládežnícke družstvá ľadového hokeja.

## *I.*

## *Predmet zmluvy*

1/ Zmluvné strany sa dohodli, že tréner bude na základe tejto zmluvy zabezpečovať vykonávanie činnosti profesionálneho hokejového trénera v dobe a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve:

a) vypracovávať tréningový plán a evidenciu tréningového procesu v hokejovom klube **v družstve Dorastu** v elektronickej podobe na platforme SZĽH
Tréningový portál mládeže TPM: 1. konspekt tréningovej jednotky,
2. plán tréningového mikrocyklu,
3. ročný tréningový plán, *
4. menný adresár hráčov,
5. dochádzku hráčov,
6. lekárske prehliadky a funkčné vyšetrenia,
7. testy všeobecnej a špeciálnej pohybovej výkonnosti hráčov,
8. štarty hráčov v reprezentačných družstvách
9. zhodnotenie sezóny

b) viesť tréningový proces vrátane vedenia zápasov **vo svojej kategórii**

c) koordinovať a mentorovať obsahovú náplň v kategórii o úroveň nižšie ako kategória **Dorastu (kadeti)**

d) spolupracovať s Oddelením metodiky a rozvoja hráča a Oddelením juniorských reprezentácií SZĽH a s trénermi juniorských reprezentačných výberov **SR 17 a 16** a sprostredkovávať všetky odborné informácie metodického charakteru smerom k trénerom v jeho kompetencii

e) na požiadanie reprezentačného trénera zaslať návrh hráčov ( chlapcov a dievčat) do regionálnych výberov SR – 16,17,18 a oznamovať všetky skutočnosti o nominovaných hráčoch

f) vytvárať v klube podmienky pre zaraďovanie talentovaných hráčov a hráčok do tréningového a zápasového procesu vo vyšších vekových kategóriách

g) v prípade nominovania Oddelením juniorských reprezentácií SZĽH do RT participovať pri akciách reprezentačných a regionálnych výberoch SR

h) vykonávať a dodržiavať všetky pokyny, pravidlá a nariadenia odborných komisií SZĽH, Oddelenia metodiky a rozvoja hráča SZĽH ako aj všetky normy, ktoré odrážajú záujmy a ciele SZĽH

i) spoločne s vedúcim trénerom mládeže U16 organizovať minimálne raz do týždňa klubovú trénerskú radu pre trénerov všetkých kategórii od MŽ po Juniorov, ktorej predmetom bude vyhodnocovanie priebehu tréningového a zápasového procesu

j) zúčastňovať sa na pracovných stretnutiach, doškoľovacích a odborných seminároch organizovaných SZĽH a zvyšovať svoju odbornosť samoštúdiom

k) organizovať teoretickú prípravu hráčov a analýzu tréningového procesu z hľadiska individuálneho rozvoja hráčov za využitia video analýzy zápasu, resp. tréningu svojho družstva najmenej 1 hod. v týždni

l) sledovať priebeh tréningov a zápasov kategórie kadetov najmenej 2 x týždenne priamo alebo prostredníctvom kamerového systému TPM a viesť si o sledovaní hospitačný záznam

m) podieľať sa na náborových aktivitách klubu

n) minimálne jedenkrát v sezóne sa zúčastniť celodennej stáže v projekte SR18 za účelom rozšírenia vedomostí v oblasti individuálneho rozvoja zručností hráča/ SKILLS

o) participovať pri prerozdeľovaní materiálnej podpory do klubu

2/ Tréner je oprávnený zabezpečovať výkon špecializovaných činnosti v 1.,2.ročníku prostredníctvom tretej osoby s predchádzajúcim súhlasom klubu.
3/ Tréner je povinný vykonávať svoje povinnosti v zmysle tejto zmluvy a v súlade s jej ustanoveniami.
4/ Tréner je povinný:
- riadiť tréningovú prípravu družstva podľa termínovaných listín domácich a medzinárodných súťaží a aj ďalších akcií, ktoré určí MHKM Skalica, n.o., a to v súlade s plánom prípravy a súťaží,
- viesť hráčov a členov realizačného družstva k dodržiavaniu zásad fair-play, trénovanosti, vytváraniu dobrého mena MHKM Skalica, n.o.,
- vo svojej práci sa riadiť všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, smernicami a poriadkami SZĽH a vnútornými predpismi MHKM Skalica, n.o.,
- neuzatvoriť žiadnu inú zmluvu o činnosti trénera s iným hokejovým klubom,
- plniť ďalšie úlohy podľa rozhodnutia orgánov MHKM Skalica, n.o. a manažéra MHKM Skalica, n.o.
5/ Vypracovať detailné tréningové plány na celú sezónu 2022/2023
6/ TPM (centrálny systém pre rozvoj a podporu TRÉNINGOVÉHO PROCESU MLÁDEŽE) aktívne pracovať s programom, dokresliť cvičenia, pozrieť Office tréningy.
7/ DRTC – dynamika ročného tréningového cyklu – rozpracovať prechodné, prípravné, pred súťažné a súťažné obdobie, termínový kalendár, makro, mezo a makro cykly.
8/ Spracovať vyhodnotenia sezóny, za svoje kategórie, podľa predlohy 2022/2023
9/ Vypracovať aspoň 2 kruhové tréningy mimo ľadu pre danú kategóriu (všeobecná príprava)
10/ Vypracovať aspoň 2 kruhové tréningy na ľade pre danú kategóriu (špeciálna príprava)
11/ Aktualizovať/upgrade koncepcie rozvoja MHKM pre sezóny 2021-2025.
12/ Povinne naštudovať manuál: „Kouč 21.storočia – športová psychológia pre trénerov“, „Manuál pre rozvoj hráčov 21 storočia na klubovej úrovni“, „Nechajte nás hrať sa“
13/ Vypracovať detailný koncept 3-dňového hokejové hráčskeho/brankárskeho kempu
14/ Inštalovať program/aplikácia Microsoft Teams – zabezpečiť komunikáciu a možnosť „online“ stretnutí hlavných trénerov, sekretára, manažéra, riaditeľa a ekonóma klubu MHKM Skalica, n.o.
15/Aktualizovať informácie o hráčoch v elektronickej matrike – foto, výška, váha, post, držanie hokejky (vypracovať formulár)
16/ Vypracovať prezentácie pre vzdelávanie trénerov na okruh tém:
Osobnostný rozvoj hráča U7,U10,U15;
Herný výkon: cit pre hru a zdokonaľovanie súhry - tímovej hry U7,U10,U15;
Herný výkon: individuálne hráčske zručnosti, rozvoj technických zručností U7,U10,U15;
Športový výkon: fyzická kondícia/fyzický rozvoj U7,U10,U15.
17/ Vypracovať prezentáciu pre vzdelávanie hráčov na okruh tém:
Výživa hokejistu, vplyv stravy na výkon športovca;
Význam a dôležitosť regenerácie po zápase;
Emócie, ich ovládanie a vplyv emócií na výkon;
Nebezpečenstvo dopingu a podobne.
18/ Interaktívne spolupracovať s hráčmi MHKK formou: „Výziev“, rozposlanie „Výzvy“ medzi hráčov ročníka a spätná väzba trénerom od hráčov resp. rodiča
19/ Interaktívne spolupracovať s hráčmi MHKM formou: kvízov a spätná väzba od hráčov resp. rodičov
20/ Interaktívne spolupracovať s hráčmi MHKM formou: online futbalových/hokejových manažérov (spôsob pochopenia fungovania klubu z manažérskeho pohľadu)
21/ Interaktívne spolupracovať s hráčmi MHKM formou: tvorba referátov na určité témy
22/ Interaktívne spolupracovať s hráčmi MHKM formou: online tréningy v domácom prostredí
23/ Upratovanie a zveľaďovanie kabín a priestorov zimného štadióna vo dvojiciach resp. v zmysle ochranných opatrení úradu Verejného Zdravotníctva štátu SR pri ohrození verejného zdravia.
24/ Základná hokejová terminológia v anglickom jazyku pre hráčov/brankárov

## *II.*

## *Doba trvania*

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú ***od 01.05.2022 do 30.04.2023***.

## *III.*
## *Dohodnutá odmena*

1/ Trénerovi prináleží za výkon trénerskej činnosti odmena vo výške *1 500,- €* s DPH (t. j. slovom Jedentisícpäťsto euro) za mesiac.
2/ Odmena bude vyplatená na základe vystavenej faktúry. Faktúra sa bude vystavovať mesačne s 15 dňovou splatnosťou. V prípade oneskoreného doručenia faktúry sa táto uhradí do 5 dní od jej doručenia.
3/ V prípade, že tréner nebude vykonávať činnosť v zmysle tejto zmluvy celý kalendárny mesiac, bude mu vyplatená len pomerná časť odmeny.
4/ Tréner nemá nárok na náhradu žiadnych iných výdavkov, ktoré sú spojené s plnením povinnosti v zmysle tejto zmluvy.
5/ Mimoriadne výdavky spojené s vykonávaním činnosti trénera podľa pokynov vedenia klubu budú riešené dodatkom k tejto zmluve.

## *IV.*
## *Ukončenie zmluvy*

Túto zmluvu je možné ukončiť:
1/ dohodou zmluvných strán v písomnej forme, inak je dohoda neplatná;
2/ písomnou výpoveďou jednej zo zmluvných strán aj bez udania dôvodu s dvojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená;
3/ MHKM, Skalica, n.o. môže okamžite ukončiť zmluvu jej vypovedaním s účinnosťou dňom doručenia výpovede trénerovi, ak tréner hrubým spôsobom porušil svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.

## *V.*
## *Záverečné ustanovenia*

1/ Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obomi zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia v súlade s § 47 Občianskeho zákonníka v platnom znení na webovom sídle MHKM Skalica, n.o..
2/ Zmeny a doplnky tejto zmluvy možno vykonať len písomnými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.
3/ Zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení.
4/ Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každý je originálom, pričom po jednom vyhotovení obdrží každá zmluvná strana.
5/ Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy budú v rozpore s ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov, stávajú sa dotknuté ustanovenia tejto zmluvy neúčinné. Tým nie je dotknutá platnosť a účinnosť zmluvy ako celku.
6/ Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilé a oprávnené na vykonávanie tohto právneho úkonu, ich vôľa pri uzavretí tejto zmluvy je slobodná, vážna, zrozumiteľná a bez omylu, zmluvu neuzatvárajú v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, s obsahom zmluvy sa oboznámili a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

V Skalici, dňa 29.04.2022

MHKM Skalica, n.o.
Námestie slobody 145/10
909 01 Skalica
IČO:45 746 109 DIČ:2120051219

.....
**MHKM Skalica, n.o.**
*Bc. Peter Kazinota /riaditeľ*

.....
*tréner*
**Josef Turek**