

00540 28. 2. 2018

Zmluva o poskytnutí finančného príspevku v rámci motivačného systému príspevkov SZLH
(podľa ustanovení § 51 zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení)

Slovenský zväz ľadového hokeja

Sídlo: Trnavská cesta 27/B, 831 04 Bratislava
IČO : 308 45 386
IČ DPH: SK2020872799
DIČ: 2020872799
Štatutárny orgán: JUDr. Miroslav Valíček, generálny sekretár
(ďalej len „zväz“ alebo „SZLH“ alebo „poskytovateľ“)

a

Hokejový klub:

MHKM Skalica, n.o.

Sídlo: Námestie slobody 10, 909 01 Skalica
IČO : 45746109
DIČ: 2120051219
IBAN: SK86 5600 0000 0026 3263 8001
Štatutárny orgán: Peter Kazinota
EČK: 154
(ďalej len „klub“ alebo „prijímateľ“)
(ďalej spoločne aj iba ako „zmluvné strany“)

X *Článok I*

Článok I.
Definície pojmov

1. „Zmluvou o poskytnutí príspevku uznanému športu“ sa pre účely tejto zmluvy rozumie zmluva uzatvorená medzi Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) a SZLH pre príslušný kalendárny rok na základe ktorej SZLH v súlade so zák. č. 440/2015 Z. z. o športe v platnom znení (ďalej aj iba ako „zákon o športe“) obdržal finančný príspevok uznanému športu, kde poskytovateľom je MŠVVaŠ SR.
2. „Finančným príspevkom“ sa pre účely tejto zmluvy rozumejú prostriedky (ďalej aj ako „finančné prostriedky“) zo štátneho rozpočtu, ktoré boli zväzu účelovo poskytnuté na základe Zmluvy o poskytnutí príspevku uznanému športu, a ktoré zväz poskytne klubu podľa § 69 ods. 5 písm. b) zákona o športe, na základe uznesenia Kongresu SZLH č. 11/2017 a na základe tejto zmluvy, a to na účel rozvoja talentovaných športovcov prostredníctvom inovatívnych a sociálnych projektov SZLH (ďalej aj iba ako „Účel“).
3. „Oprávneným výdavkom“ sa na základe Zmluvy o poskytnutí príspevku uznanému športu a pre účely tejto zmluvy rozumejú také výdavky klubu, ktoré sú preukázateľne viazané a zároveň nevyhnutne potrebné na realizovanie aktivít v rozsahu podľa dohodnutého Účelu, a ktoré sú v súlade so Zmluvou o poskytnutí príspevku uznanému športu. Za oprávnené výdavky sa považujú výdavky klubu, ktoré klubu vznikli na zabezpečenie projektu „Pod' sa baviť hokejom (ďalej len „projekt“) ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy.

Článok II.
Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto zmluvy je:
 - 2.1.1. záväzok SZLH poskytnúť klubu Finančný príspevok pre Účel a na zabezpečenie projektu, vo výške a spôsobom podľa tejto zmluvy a
 - 2.1.2. záväzok klubu dodržať zákonné a zmluvné podmienky poskytnutia a použitia Finančného príspevku.
- 2.2. Zmluvné strany sa dohodli, že SZLH poskytne klubu Finančný príspevok v celkovej výške **14 307,-EUR** na určený Účel, pričom sumou podľa tohto bodu sa rozumie bežný výdavok.
- 2.3. Zmluvné strany sa dohodli, že klub môže použiť Finančný príspevok iba na určený Účel, v súlade so zákonom o športe a Zmluvou o poskytnutí príspevku uznanému športu a iba v kalendárnom roku 2018.

Článok III. Podmienky a spôsob poskytnutia Finančného príspevku

- 3.1. SZLH poskytne Finančný príspevok výlučne bezhotovostne na základe faktúr vystavených klubom na samostatný bankový účet klubu zriadený na príjem verejných prostriedkov.
- 3.2. Klub je povinný použiť Finančný príspevok, ako aj jeho časť na dohodnutý Účel a v súlade s Oprávnenými výdavkami, a to najneskôr do 30.11.2018. Klub sa zaväzuje použiť Finančný príspevok, ako aj jeho časť hospodárne, efektívne a výlučne na zabezpečenie Účelu.
- 3.3. **Zmluvné strany sa dohodli, že Klub bude vystavovať faktúry v dohodnutých termínoch a spôsobom takto:**
 - a) **1. vystavená faktúra (daňový doklad) so splatnosťou najneskôr do 30 dní od splnenia náležitostí uvedených v bode 4.1.3 a to kumulatívne, vo výške 7 153,50 EUR, vystavená najskôr dňom začatia realizácie projektu.**
 - b) **2. vystavená faktúra (daňový doklad) so splatnosťou najneskôr do 30 dní od splnenia náležitostí uvedených v bode 4.1.3 a to kumulatívne, vo výške 7 153,50 EUR, vystavená najskôr dňom ukončenia realizácie projektu.**
- 3.4. Poskytnuté finančné prostriedky nie je možné čerpať na úhradu dane z pridanej hodnoty, ak má klub nárok na jej odpočítanie z vlastnej daňovej povinnosti.
- 3.5. Finančný príspevok ani jeho časť nie je možné použiť na splácanie alebo refundáciu nákladov na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek.
- 3.6. Cestovné náhrady môžu byť z finančných prostriedkov poskytnutých podľa tejto zmluvy uhradené len do výšky určenej zákonom č.283/2002 Z.z. o cestovných náhradách.
- 3.7. Finančný príspevok ani jeho časť nie je možné použiť na úhradu Oprávnených výdavkov v prospech fyzickej/fyzických osôb alebo právnickej/právnických osôb, ktoré porušili antidopingové pravidlá, alebo v prospech tých osôb, ktoré sa na takomto porušení podieľali, ak sa sankcie za porušenie antidopingových pravidiel realizujú v čase poskytnutia Finančného príspevku alebo uvedené osoby porušili tieto opatrenia, rozhodnutia a povinnosti opakovane.
- 3.8. Klub nemôže použiť Finančný príspevok a ani jeho časť na reklamnú, podnikateľskú, či obdobnú činnosť.

Článok IV. Povinnosti klubu pri preukazovaní použitia Finančného príspevku

- 4.1. Klub zašle zväzu faktúry preukazujúce použitie Finančného príspevku a existenciu Oprávnených výdavkov na realizáciu Účelu v nasledovnom rozsahu:
 - 4.1.1. Prílohou faktúry je formálne a obsahovo správne vyúčtovanie použitia Finančného príspevku prijatého na základe faktúry na tlačive uverejnenom na web stránke <https://www.hockeyslovakia.sk/sk/article/ekonomicke-oddelenie>, podpísané štatutárnym orgánom klubu a zároveň doručené formou elektronickej pošty na adresu vyuctovanie@szlh.sk obsahujúce všetky doklady (ďalej len „vyúčtovanie“), pri ktorých sa aspoň sčasti čerpali finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto zmluvy v nasledovnom rozsahu:
 - a) dátum úhrady,
 - b) originálne číslo účtovného dokladu (nie interné číslo evidencie dokladu v klube),
 - c) interné číslo účtovného dokladu (pod ktorým je doklad identifikovateľný v účtovnej evidencii klubu),
 - d) popis uhradeného plnenia, ktorý ho neskreslene identifikuje, v prípade tovaru podľa dodacích listov,
 - e) dodávateľ plnenia, a to plný názov právnickej osoby v prípade, ak dodávateľom plnenia je právnická osoba; obchodné meno fyzickej osoby v prípade, ak dodávateľom plnenia je fyzická osoba - podnikateľ; anonymizované označenie osoby (napr. „osoba 1“, „osoba 2“ a pod.) ak je dodávateľom fyzická osoba – nepodnikateľ.
 - f) hodnotu uhradeného plnenia vrátane DPH v prípade, ak nemá nárok na odpočítanie DPH, inak hodnota bez DPH,
 - g) meno, priezvisko a funkcia osoby, ktorá vypracovala a schválila vyúčtovanie spolu s dátumom jeho schválenia.
 - 4.1.2. Prílohou faktúry sú **výpisy z účtu** a pokladničné doklady preukazujúce zaplatenie vyúčtovaných výdavkov s farebným vyznačením príslušných výdavkov za príslušné obdobie.
 - 4.1.3. Prílohou vyúčtovania sú **faktúry, prípadne doklady, účtovné doklady a iné dokumenty** preukazujúce použitie Finančného príspevku alebo jeho časti na Oprávnené výdavky. Všetky faktúry, prípadne doklady, účtovné doklady a dokumenty musia byť overené; za overenú kópiu príslušnej listiny sa na účely tejto zmluvy považuje aj fotokópia podpísaná štatutárnym orgánom klubu, pričom na žiadosť SZLH je klub povinný doručiť SZLH originál takejto overenej kópie príslušnej listiny. Účtovné doklady sa doručujú v papierovej podobe a musia spĺňať náležitosti zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, preukazujúce účel vynaložených výdavkov podľa článku I. tejto zmluvy.

4.1.4. Klub je povinný **doručiť zväzu písomnú správu** na tlačive uverejnenom na web stránke hockeyslovakia.sk, podpísanú štatutárnym orgánom klubu a zároveň je klub povinný doručiť túto písomnú správu formou elektronickej pošty na adresu vyuctovanie@szlh.sk. Správa musí obsahovať:

- a) informáciu o orgánoch klubu a ich zložení,
- b) informáciu o osobách, ktoré sú oprávnené konať v mene klubu, alebo v priebehu sledovaného obdobia boli oprávnené konať v mene klubu,
- c) zoznam právnických osôb, ktoré boli zriadené klubom alebo v ktorých má klub podiel, s uvedením názvu, sídla a identifikačného čísla,
- d) informáciu o právnických osobách, ktorých je klub členom (názov, sídlo a identifikačné číslo),
- e) meno, priezvisko a funkciu osoby, ktorá vypracovala a schválila správu spolu s dátumom jej schválenia

4.2. Klub je povinný:

- 4.2.1. žiadať SZLH o refundáciu alebo úhradu nákladov vynaložených hospodárnym a efektívnym spôsobom výhradne na určený Účel a v súlade s podmienkami uvedenými v tejto zmluve,
- 4.2.2. písomne informovať SZLH o každej zmene súvisiacej s klubom (napr. zmena kontaktných údajov, štatutárneho orgánu, bankového spojenia a pod.),
- 4.2.3. riadne viesť účtovnú evidenciu v súvislosti s poskytnutými finančnými prostriedkami,
- 4.2.4. bez zbytočného odkladu po podpise tejto zmluvy nahlásiť zväzu na adresu statistik@szlh.sk, údaje, ktoré sa zapisujú do registra SZLH (o športovom klube, funkcionároch, športovcoch, tréneroch a ostatných športových odborníkoch), pričom klub je povinný riadne aktualizovať tieto údaje a zodpovedá za ich správnosť.
- 4.2.5. umožniť splnomocnenému zástupcovi zväzu a povereným zamestnancom MŠVVaŠ SR vykonať kontrolu použitia poskytnutých prostriedkov,
- 4.2.6. vyhotovovať a zasielať na adresu projekty@szlh.sk raz štvrťročne správy o dodržiavaní aktivít projektu podľa časového harmonogramu projektu („kontrolné správy“), a to najneskôr do konca mesiaca marec 2018, jún 2018, september 2018 a najneskôr do 30. novembra 2018.
- 4.2.7. poskytovať predmet projektu individuálnym členom SZLH, a to bezodplatne.
- 4.2.8. konať v súčinnosti so zväzom pri plnení ustanovení tejto zmluvy a dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a tiež dodržiavať podmienky poskytovania príspevkov občianskym združeniam, nadáciam a záujmovým združeniam právnických osôb zo štátneho rozpočtu SR prostredníctvom MŠVVaŠ SR ako aj dodržiavať Stanovy, predpisy a poriadky SZLH a rozhodnutia orgánov SZLH,
- 4.2.9. umiestniť logo MŠVVaŠ SR na svojom webovom sídle na mieste viditeľnom pri prvom načítaní svojej internetovej stránky; vzor loga je uvedený v prílohe tejto zmluvy.
- 4.2.10 dodržiavať nasledovné podmienky súvisiace s organizáciou práce klubu:
 - a) vytvorenie pozície šéftrénera hokejového klubu – komunikácia so SZLH,
 - b) dodržiavať platovú disciplínu voči všetkým trénerom hokejového klubu,
 - c) dodržiavať metodiku SZLH v tréningovom procese mládeže hokejového klubu,
 - d) organizovať pravidelnú náborovú činnosť, najmenej raz ročne,
 - e) zabezpečiť pravidelnú účasť trénerov s príslušnosťou ku klubu na vzdelávacích aktivitách SZLH,
 - f) zabezpečiť pravidelnú komunikáciu s rodičmi hráčov s príslušnosťou ku klubu.
- 4.2.11 dodržiavať nasledovné podmienky súvisiace so zimným štadiónom, na ktorom hráva klub svoje domáce zápasy:
 - a) zabezpečiť zákaz fajčenia vo všetkých priestoroch zimného štadiónu,
 - b) vyhraďiť miesta pre rodičov mimo priestorov okolo ľadovej plochy (s výhľadom na plochu alebo prenosom z plochy),
 - c) zabezpečiť zákaz vstupu rodičom hráčov s príslušnosťou ku klubu v kategóriách 5. ročník a vyššie do priestorov striedačiek a šatní počas hokejových tréningov a zápasov,
 - d) zabezpečiť vybavenie zdravotnej miestnosti podľa predpisov SZLH a zabezpečiť prístup do nej počas tréningov aj zápasov.

4.3. Ak v priebehu trvania zmluvy nastanú akékoľvek zmeny v niektorej zo skutočností podľa písm. a) až f) tohto bodu, je klub povinný oznámiť písomne túto zmenu SZLH najneskôr v deň, ktorý nasleduje po dni, v ktorom došlo k zmene tejto skutočnosti.

Ak v priebehu trvania zmluvy prestal klub spĺňať podmienky na poskytnutie finančných prostriedkov, a to, že:

- a) má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
- b) nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- c) nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia (exekúcia),
- d) neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu,
- e) nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- f) nesplní časový harmonogram projektu.

zaväzuje sa klub písomne informovať o tejto skutočnosti SZLH najneskôr v deň, ktorý nasleduje po dni, kedy nastala táto skutočnosť.

- 4.4. Klub je povinný vrátiť nepoužité alebo nepotrebné finančné prostriedky ihneď po zistení tejto skutočnosti a bez vyzvania na účet SZLH v termíne najneskôr do 15.12.2018.

Článok V. Osobitné ustanovenia

- 5.1. V prípade, že klub počas trvania tejto zmluvy stratil spôsobilosť prijímateľa verejných prostriedkov v zmysle zákona o športe, SZLH finančný príspevok klubu neposkytne. Počas obdobia straty spôsobilosti prijímateľa verejných prostriedkov nemá klub nárok na finančný príspevok.
- 5.2. V prípade, že klub má počas trvania tejto zmluvy dočasne pozastavenú spôsobilosť prijímateľa verejných prostriedkov v zmysle zákona o športe, SZLH počas obdobia dočasného pozastavenia spôsobilosti prijímateľa verejných prostriedkov, finančný príspevok klubu neposkytne.
- 5.3. Dňom vyhlásenia konkurzu na Klub, stráca Klub nárok na poskytnutie finančného príspevku a táto zmluva stráca účinnosť.
- 5.4. V prípade, že sa počas trvania zmluvy voči klubu začne exekučné konanie, dňom začatia exekučného konania stráca klub nárok na poskytnutie finančného príspevku, a to až do času ukončenia exekučného konania.
- 5.5. V prípade, že klub poruší niektorú povinnosť podľa tejto zmluvy, bude SZLH oprávnený zastaviť alebo pozastaviť poskytovanie finančných prostriedkov (neposkytnúť finančné prostriedky alebo ich neposkytnutú časť).
- 5.6. V prípade, že bude u prijímateľa vykonaná kontrola použitia finančných prostriedkov na základe tejto zmluvy alebo na základe inej zmluvy o poskytnutí finančného príspevku medzi účastníkmi tejto zmluvy v predchádzajúcich rokoch, pričom budú zistené akékoľvek nedostatky, či porušenia (a to aj priebežne), bude SZLH oprávnený zastaviť poskytovanie finančných prostriedkov (neposkytnúť finančné prostriedky alebo ich neposkytnutú časť). Pre uplatnenie tohto oprávnenia SZLH nie je potrebné, aby vykonávaná kontrola bola ukončená.
- 5.7. Klub je povinný dodržiavať všetky povinnosti, rozhodnutia a opatrenia v boji proti dopingmu podľa Zákona č. 440/2015 Z.z. o športe, je povinný dodržiavať povinnosti a plniť rozhodnutia a opatrenia prijaté Antidopingovou agentúrou SR ako aj Svetovou antidopingovou agentúrou (WADA), vrátane Svetového antidopingového kódexu WADA. Klub je povinný písomne bez zbytočného odkladu informovať SZLH o skutočnosti, že klub uložil športovcovi sankciu za porušenie opatrení uplatňovaných v boji proti dopingmu, a zároveň je klub povinný nepoužiť poskytnuté finančné prostriedky na úhradu výdavkov v prospech takých osôb, ktoré porušili opatrenia a rozhodnutia uplatňované v boji proti dopingmu, vydané organizáciami uvedenými v prvej vete tohto odseku, alebo v prospech tých osôb, ktoré sa na takomto porušení podieľali, ak sa sankcie za porušenie týchto opatrení, rozhodnutí a povinností realizujú v čase poskytnutia finančných prostriedkov alebo uvedené osoby porušili tieto opatrenia, rozhodnutia a povinnosti opakovane.
- 5.8. Ak je osoba konajúca v mene klubu dôvodne podozrivá zo spáchania trestného činu subvenčného podvodu podľa § 225 Trestného zákona v súvislosti s poskytnutými finančnými prostriedkami, SZLH zastaví poskytovanie finančných prostriedkov. O začatí trestného stíhania v zmysle predchádzajúcej vety je klub povinný bez zbytočného odkladu písomne informovať SZLH.
- 5.9. Ak klub poruší zákaz nelegálneho zamestnávania štátnych príslušníkov tretích krajín podľa § 2 ods. 5 zákona č. 82/2005 Z.z., je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky za obdobie 12 mesiacov predchádzajúcich dňu nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania na účet SZLH, a to do 20 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti tohto rozhodnutia. O vrátení finančných prostriedkov je klub povinný poslať SZLH avízo.
- 5.10. Prijímateľ zodpovedá za správnosť údajov uvedených v tejto zmluve.

Článok VI. Spoločné a záverečné ustanovenia

- 6.1. Zmluvné strany sa zaväzujú spolupracovať a poskytovať si navzájom súčinnosť pri plnení záväzkov, vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 6.2. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzky z tejto zmluvy prechádzajú aj na ich právnych nástupcov.
- 6.3. Ostatné práva a povinnosti zmluvných strán sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 6.4. Túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode písomnou formou, alebo jednostranným prejavom vôle SZLH v prípade rozpočtových opatrení MF SR, ktorými sa zmenia záväzné limity a záväzné ukazovatele rozpočtu kapitoly MŠVVaŠ SR na rok 2018 pre oblasť rozvoja športu.

- 6.5. Zmluva je uzavretá na dobu určitú od **08.02.2018 do 31.12.2018**. Platnosť tejto zmluvy zaniká automaticky pred uplynutím dojednaného času aj v prípade, ak sa ukončí platnosť zmluvy uzavretej medzi SZLH a MŠVVaŠ SR o poskytnutí príspevku uznanému športu zo Štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu MŠVVaŠ SR.
- 6.6. Zmluvné strany sa dohodli na zákl. § 48 Občianskeho zákonníka, že pri porušení vzájomných práv a povinností podľa tejto zmluvy je každá strana oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť, pričom klub je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky SZLH bez zbytočného odkladu, najneskôr do 15 dní odo dňa odstúpenia od zmluvy. O vrátení finančných prostriedkov je klub povinný poslať SZLH avízo. Odstúpenie je účinné okamihom doručenia prejavu vôle odstupujúcej strany o odstúpení druhej zmluvnej strane.
- 6.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoju vôľu uzavrieť túto zmluvu prejavili slobodne a vážne, že ich prejavy považujú za dostatočne určité a zrozumiteľné, že zmluvná vôľnosť účastníkov nebola obmedzená ani táto zmluva nebola uzavretá za nápadne nevýhodných podmienok ani v omyle a preto na znak súhlasu s celým textom zmluvy ju dnešného dňa potvrdili svojím podpisom.
- 6.8. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.

V Bratislave, dňa **08. FEB. 2018**

Slovenský zväz
ľadového hokeja:



JUDr. Miroslav Valíček
generálny sekretár SZLH

klub:



MHKM Skalica, n.o.
Námestie slobody 10
909 01 Skalica



Príloha: grafické znázornenie loga

Príloha č. 1 k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku

- *umiestnenie loga Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na internetové stránky.*

Grafické znázornenie loga je nasledovné:



Logo má rozmery minimálne 120px x 120px.

V tomto rozmere musí byť umiestnené pri prvom načítaní úvodnej internetovej stránky prijímateľa.

Logo je potrebné počas lehoty použitia poskytnutého príspevku udržiavať ako odkaz na register dotácií MŠVVaŠ SR:

<http://www.minedu.sk/register-poskytnutych-dotacii/>



ŽIADOSŤ O FINANČNÝ PRÍSPEVOK

Schéma A

Číslo projektu (vyplní SZLH)

022/2014

Názov projektu	POĎ SA BAVIŤ HOKEJOM
Názov žiadateľa	MHKM Skalica, n.o.
Forma žiadateľa	Nezisková organizácia
Sídlo žiadateľa	Ulica: Námestie slobody 10 Obec/mesto: Skalica PSČ: 909 01 Okres: Skalica Telefón: E-mail: Web: www.mhkmskalica.sk
IČO žiadateľa	
Štatutár žiadateľa	Meno a priezvisko: Peter Kazinota Trvalý pobyt: Madvova 5, 909 01 Skalica Telefón: 0905 272 632 E-mail: riaditel@mhkmskalica.sk
Osoba zodpovedná za projekt	Meno a priezvisko: Miroslav Lipovský Telefón: 0905 223 305 E-mail: miroslav.lipka.lipovsky@gmail.com
Trvanie projektu (dd/mm/rrrr)	Začiatok realizácie: 01.01.2018 Koniec realizácie: 31.05.2018
Požadovaný príspevok	14307,00 EUR
Spolufinancovanie	753,00 EUR
Celkový rozpočet projektu	15060,00 EUR (Požadovaná čiastka + spolufinancovanie)
Bankový účet, na ktorý bude v prípade úspešnosti prevedený príspevok	Názov účtu: MHKM SKALICA, N.O. Číslo účtu: 26 3263 8001/5600 Názov banky: Prima banka Slovensko, a.s. Adresa banky: Hodžova 11, 010 11 Žilina

Žiadam o poskytnutie príspevku v celkovej výške 14307,00 EUR.

Prehlasujem, že všetky údaje, ktoré sú v Žiadosti o finančný príspevok a jej prílohách uvedené sú pravdivé a že predložená žiadosť bola zostavená v súlade s Výzvou Slovenského zväzu ľadového hokeja.

19.12.2017

Dátum a podpis – štatutár žiadateľa



Informácie o projekte

1. Názov projektu

Názov projektu by mal byť stručný, výstižný a ľahko zapamätateľný.

POĎ SA BAVIŤ HOKEJOM

2. Účel poskytnutia finančného príspevku

Vyberte z účelov definovaných vo Výzve SZĽH

Vytvorenie zdravého konkurenčného prostredia pre rozvoj talentovaných športovcov do 23 rokov

3. Ciele projektu

Opíšte čo chcete dosiahnuť týmto projektom počas jeho trvania. Dbajte o to, aby vaše projektové ciele boli čo najkonkrétnejšie a reálne dosiahnuteľné. Odporúčame max. 1-3 ciele pre jeden projekt.

1. Zvýšenie počtu registrovaných detí a propagácia Mestského Hokejového Klubu Mládeže Skalica, n.o. (MHKM Skalica, n.o.) v spolupráci so SZĽH
2. Zabezpečenie dostatočného počtu výstroje pre nové deti
3. Spolupráca so základnými a materskými školami v Skalici a jej okolí

4. Popis projektu

Opíšte ako chcete projekt realizovať, miesto realizácie projektu, cieľovú skupinu projektu, dôvody realizácie projektu vo vašej organizácii, jeho implementáciu do praxe a očakávané prínosy pre slovenský hokej.

Realizácia projektu je rozdelená do 6. aktivít (viď nižšie). Všetky aktivity projektu budú realizované v meste Skalica. Cieľovou skupinou sú deti od 4-och rokov. Dôvodom realizácie projektu je počas celého roka 2018 zabezpečiť nábor malých hokejistov, hokejistiek a celoročná propagácia MHKM Skalica, n.o. a SZĽH.

Celý projekt sa začne akciou DETI NA HOKEJ dňa 21.1.2018, ktorú *nezahŕňame* do tohto projektu.

1. aktivita projektu má názov HOKEJOVÝ TRÉNING, ktorý bude vedený kvalifikovanými trénermi. Každý týždeň v mesiaci budú pozývané deti zo základných a materských škôl mesta Skalica a z blízkeho okolia na zimný štadión. Zámerom tejto aktivity bude zabezpečiť aj dopravu autobusom (na tréning a z tréningu) pre tieto cieľové skupiny.
2. aktivitou je účasť v športovej zóne WANNADO počas MIKADO CITY RACE 2017/INFLATABLE OBSTACLE FUN
3. aktivitou je ROZPRÁVKOVÝ POCHOD - na ktorom sa formou súťaží chceme prezentovať
4. aktivitou je MDD – uskutoční sa v priestoroch *pred zimným štadiónom* v Skalici formou súťaží
5. aktivita - DOD (Deň otvorených dverí) – aj pri tejto príležitosti chceme zvýšiť počet detí. Akcia bude spojená so súťažami pre deti a ich rodičov, ktoré budú prebiehať *v priestoroch zimného štadióna* (kabíny, telocvičňa, ľadová plocha).
6. aktivitou projektu budú SKALICKÉ DNI – tu chceme náš opäť klub prezentovať v športovej zóne WANNADO.

Pre realizáciu projektu a dosiahnutie cieľa t.j. získanie nových „tvárí“ ľadového hokeja je potrebné pri týchto aktivitách materiálne zabezpečenie pre začínajúce deti (kompletný štartovací set, prilby, korčule, hokejky atď.), minimalizovať finančné náklady rodičov a tiež výroba propagačných predmetov (vlajky, čapice, odznaky, puky, atď.), ktoré deti dostanú počas priebehu projektu.

Všetky položky z rozpočtu projektu budú využité na uvedené aktivity v prílohe č.2



5. Aktivity projektu

Opište ako chcete dosiahnuť cieľ (ciele) projektu – konkrétne, stručne a jasne opište hlavné aktivity, ktoré je potrebné zrealizovať na dosiahnutie cieľa (cieľov) projektu.

Cieľom všetkých aktivít je získať a vychovávať nových hráčov, hráčky ľadového hokeja, zaujať ich, aby sa k nám tešili a prezentovať MHKM Skalica n.o. a SZĽH.

6. Výsledky projektu

Opište čo bude výsledkom vášho projektu po jeho ukončení. Akú zmenu, zlepšenie váš projekt prinesie? Podľa čoho budete vedieť, či je výsledok realizácie vášho projektu úspešný? Ako budete merať úspešnosť vášho projektu?

Výsledkom nášho projektu bude zvýšenie počtu registrovaných detí v kategóriách predprípravy a prípravy. Získaním detí do hokejového procesu im zabezpečíme kvalitný tréningové jednotky. Tiež zabezpečíme zvýšenie ich pohybovej aktivity, ktorá je nevyhnutná pre ich zdravie. Jednotlivé aktivity projektu budú analyzované individuálne. Následne Po ukončení projektu zrátame počet novo registrovaných detí a to bude merateľnosť úspešnosti.

7. Spolupráca v rámci projektu

Zapojíte do vašich projektových aktivít nejakých iných partnerov? Bude vám s realizáciou projektu niekto pomáhať (odborne, finančne, inak)? Ak áno, stručne opište všetkých zapojených partnerov a spolupracovníkov projektu a ich úlohy v projekte.

Do projektu bude zapojené prostredníctvom nášho klubu aj mesto Skalica, oslovené máme regionálne firmy a rodičov. Na projekte sa zúčastnia:

Peter Kazinota – riaditeľ MHKM Skalica – koordinátor projektu

Mgr. Miroslav Lipovský – manažér mládeže MHKM Skalica - osoba zodpovedná za projekt

Bc. Jozef Fabian – sekretár MHKM Skalica – spracovateľ žiadosti

Ing. Jana Rekošová PhD. – predseda komisie pre vzdelávanie, mládež a šport, člen mestského zastupiteľstva mesta Skalica

Martin Michalík – rodič – grafické návrhy

Radoslav Rekoš – tréner MHKM Skalica, n.o. – spoluorganizátor podujatí

8. Budúcnosť vášho projektu

Ak bude váš projekt pokračovať aj po skončení jeho realizácie, stručne opište vašu predstavu, váš plán na jeho ďalšie pokračovanie. Ak môže byť váš projekt vzorovou aktivitou prípadne pilotným projektom na ceste k inovácii a skvalitneniu práce v hokeji, popíšte zlepšenia, ktoré v prípade úspešného vyhodnotenia môže priniesť celej hokejovej komunite.

Na základe priebežných výsledkov projektu (uvedených v bode 6.) prebehne „vylepšovanie“ danej aktivity a nasledujúcej aktivity projektu, ich plán do nasledujúcich ročníkov a prípadný plán rozšírenia projektu v celom okrese Skalica. V prípade úspešného vyhodnotenia projektu t.j. získaním novo registrovaných detí zvýšime možnosť rozvoja hokejovej mládeže a následne skvalitnenie hokejovej budúcnosti.



Kontrolný list

Kým svoj projekt odošlete na adresu Slovenského zväzu ľadového hokeja, skontrolujte či je správne a kompletne spracovaný podľa nasledovného kontrolného zoznamu.

✓	1 originál Žiadosti o príspevok v tlačenej podobe podpísaný štatutárom žiadateľa.
✓	V Žiadosti o príspevok sú vyplnené všetky políčka, žiadne políčka neboli vymazané ani pridané.
✓	Ku Žiadosti o príspevok je priložený 1 originál Položkového rozpočtu projektu v tlačenej podobe podpísaný štatutárom žiadateľa.
✓	Ku Žiadosti o príspevok je priložený 1 originál Časového harmonogramu realizácie projektu v tlačenej podobe podpísaný štatutárom žiadateľa.
✓	Ku Žiadosti o príspevok je priložené 1 originál Čestného vyhlásenia o tom, že žiadateľ nemá žiadne podližnosti voči štátnej a verejnej správe ani voči zamestnancom a SZČO vykonávajúcim prácu pre žiadateľa ku koncu predchádzajúceho kalendárneho roka podpísané štatutárom žiadateľa.

Váš projekt musí byť odoslaný poštou najneskôr 20. decembra 2017.



Príloha č. 1 – Položkový rozpočet projektu

č.	Názov položky	MJ	Počet MJ	Cena za MJ (bez DPH)	Cena SPOLU (bez DPH)	Cena SPOLU (s DPH)
1	Doprava - autobus	km	1000	1,00	1,20	1200,00
2	Detský štartovací set – vesta, lakte, nohavice, rukavice, holene	ks	20	70,00	84,00	1680,00
3	Detská prilba combo	ks	20	45,00	54,00	1080,00
4	Detská hokejka	ks	30	8,00	9,60	288,00
5	Detské korčule	ks	20	50,00	60,00	1200,00
6	Náborové letáky A6	ks	1000	0,10	0,12	120,00
7	Náborové plagáty A3	ks	100	0,30	0,36	360,00
8	Roll up	ks	4	80,00	96,00	384,00
9	Baner mantinel	ks	3	30,00	36,00	108,00
10	Banner veľký – stena zimného štadióna	ks	1	200,00	240,00	240,00
11	Šiltovky MHKM Skalica	ks	100	5,00	6,00	600,00
12	Vlajočky MHKM Skalica	ks	200	5,00	6,00	1200,00
13	Odznaky MHKM Skalica	ks	300	3,00	3,60	1080,00
14	Puky MHKM Skalica	ks	500	2,00	2,40	1200,00
15	Kľúčenky MHKM Skalica	ks	200	2,00	2,40	480,00
16	Detské tričká MHKM Skalica	ks	200	6,00	7,20	1440,00
17	Trénerské súpravy	ks	19	80,00	96,00	1824,00
18	Koordinačný rebrík	ks	8	20,00	24,00	480,00
19	Expandery	ks	40	2,00	2,40	96,00
20						
21						
22						
	SPOLU:					15060,00

MHKM Skalica, n.o.
Námestie slobody 10
909 01 Skalica



SLOVENSKÝ ZVÄZ LADOVÉHO HOKEJA
SLOVAK ICE HOCKEY FEDERATION

TRNAVSKÁ CESTA 27/B, 831 04 BRATISLAVA, SLOVAK REPUBLIC.

PHONE: +421 / 2 / 32 340 901

FAX: +421 / 2 / 32 340 921

Príloha č. 2 – Časový harmonogram projektu

Dĺžka realizácie projektu **12 mesiacov**

Predpokladaný časový harmonogram navrhovaných aktivít v rámci projektu

Aktivita	Začiatok	Koniec
HOKEJOVÝ TRÉNING – pre Základné a Materské školy - týždenne	05.02.2018	31.12.2018
MIKADO CITY RACE	21.04.2018	21.04.2018
ROZPRÁVKOVÝ POCHOD	Máj 2018	Máj 2018
MDD – medzinárodný deň detí	Jún 2018	Jún 2018
DOD – deň otvorených dverí	18.08.2018	18.08.2018
SKALICKÉ DNI	22.09.2018	22.09.2018

MHKM Skalica, n.o.
Námestie slobody 10
909 01 Skalica



Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie

Názov žiadateľa MHKM Skalica, n.o.

Meno, priezvisko
štatutára Peter Kazinota

Adresa žiadateľa Námestie slobody 10, 909 01 Skalica

IČO/DIČ IČO 45 746 109 / DIČ 21 2005 1219

(ďalej len „žiadateľ“), týmto na účely predloženia žiadosti o poskytnutie finančného príspevku

čestne vyhlasuje/m,

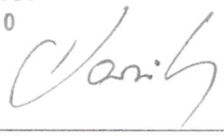
že **MHKM Skalica, n.o.** (názov žiadateľa)

a) nemá ku koncu predchádzajúceho kalendárneho roka dlhy a finančné záväzky voči

- žiadnej organizácii verejnej správy
- žiadnej organizácii štátnej správy
- žiadnemu zamestnancovi žiadateľa
- žiadnej SZČO vykonávajúcej prácu pre žiadateľa

b) nie je ku dňu podpisu Čestného vyhlásenia evidovaný v žiadnom exekučnom konaní ako dlžník

Žiadateľ si je vedomý právnych dôsledkov nepravdivého vyhlásenia o skutočnostiach uvedených v predchádzajúcom odseku, vrátane prípadných trestnoprávnych dôsledkov.

Meno a priezvisko, titul:	Peter Kazinota
Funkcia:	Riaditeľ
Podpis a pečiatka:	MHKM Skalica, n.o. Námestie slobody 10 909 01 Skalica 
Dátum a miesto:	19.12.2017