

Zmluva o vykonávaní činnosti šéftrénera a trénerskej činnosti
uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka
medzi zmluvnými stranami

MHKM Skalica, n.o.

sídlo: Námestie slobody 10, 90901 Skalica
zapísaná v registri neziskových organizácií vedenom Okresným úradom Trnava,
registračné číslo VVS/NO-236/2015
v zastúpení: Bc. Peter Kazinota, riaditeľ
IČO: 45746109
DIČ: 2120051219
bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
číslo účtu: 2632638001/5600
IBAN: SK86 5600 0000 0026 3263 8001

a

Šéftréner, tréner: Jozef Fabian, s.r.o.

sídlo: L.Svobodu 2166/17, 909 01 Skalica
zapísaná v registri: Okresným súd Trnava, vložka č.39574/T
IČO: 50 798 189
DIČ: 212 4756 54
bankové spojenie: Fio banka, a.s.
číslo účtu/IBAN: SK 33 8330 0000 0029 0119 6943

Preambula

MHKM Skalica, n.o. (Mestský Hokejový Klub Mládeže Skalica, nezisková organizácia) bola založená jediným zakladateľom Mestom Skalica na poskytovanie všeobecné prospešných služieb: vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry v oblasti ľadového hokeja pre deti a mládež v Skalici.

Nezisková organizácia poskytuje nasledovné všeobecné prospešné služby:

Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry v oblasti ľadového hokeja pre deti a mládež, zamerané na:

- zabezpečenie rozvoja športu pre deti a mládež,
- zabezpečenie prípravy a výchovy mládežníckych hokejových družstiev,
- poskytovanie komplexnej riadiacej, organizačnej a prevádzkovej činnosti pre žiacke a mládežnícke družstvá ľadového hokeja.

I. Predmet zmluvy

- 1/ Zmluvné strany sa dohodli, že šéftrener, tréner bude na základe tejto zmluvy vykonávať pre MHKM Skalica, n.o. činnosť šéftrenera a športovú činnosť poskytovaním športových výkonov profesionálneho hokejového trénera a šéftrenera (ďalej len športová činnosť) v dobe a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve pre družstvá: tréner do Ú 15 (od prípravky do 15 rokov)
- 2/ Činnosť šéftrenera a trénera bude vykonávať vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť ako samostatne zárobkovo činná osoba, pričom nejde o pracovnoprávny vzťah.
- 3/ Šéftrener, tréner je povinný najmä:
 - plniť činnosti šéftrenera a trénera v zmysle smerníc SZLH,
 - riadiť tréningovú prípravu družstva podľa termínovaných listín domácich a medzinárodných súťaží a aj ďalších akcií, ktoré určí MHKM Skalica, n.o., a to v súlade s plánom prípravy a súťaží,
 - viesť hráčov a členov realizačného družstva k dodržiavaniu zásad fair-play, tréningosti, vytváraniu dobrého mena MHKM Skalica, n.o.,
 - vo svojej práci sa riadiť všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, smernicami a poriadkami SZLH a vnútornými predpismi MHKM Skalica, n.o.,
 - neuzatvoriť žiadnu inú zmluvu o činnosti šéftrenera a trénerskú zmluvu s iným hokejovým klubom,
 - plniť ďalšie úlohy podľa rozhodnutia orgánov MHKM Skalica, n.o. a manažéra mládeže MHKM Skalica, n.o.
- 4/ Vypracovať detailné tréningové plány na celú sezónu 2020/2021
- 5/ TPM (centrálny systém pre rozvoj a podporu TRÉNINGOVÉHO PROCESU MLÁDEŽE) aktívne pracovať s programom, dokresliť cvičenia, pozrieť Office tréningy.
- 6/ DRTC – dynamika ročného tréningového cyklu – rozpracovať prechodné, prípravné, pred súťažné a súťažné obdobie, termínový kalendár, makro, mezo a makro cykly.
- 7/ Spracovať vyhodnotenia sezóny, za svoje kategórie, podľa predlohy 2019/2020
- 8/ Vypracovať aspoň 2 kruhové tréningy mimo ľadu pre danú kategóriu (všeobecná príprava)
- 9/ Vypracovať aspoň 2 kruhové tréningy na ľade pre danú kategóriu (špeciálna príprava)
- 10/ Aktualizovať/upgrade koncepcie rozvoja MHKM pre sezóny 2020-2024.
- 11/ Povinne naštudovať manuál: „Kouč 21.storočia – športová psychológia pre trénerov“, „Manuál pre rozvoj hráčov 21.storočia na klubovej úrovni“, „Nechajte nás hrať sa“
- 12/ Vypracovať detailný koncept 3-dňového hokejové hráčskeho/brankárskeho kempu
- 13/ Inštalovať program/aplikácia Microsoft Teams – zabezpečiť komunikáciu a možnosť „online“ stretnutí hlavných trénerov, sekretára, manažéra, riaditeľa a ekonóma klubu MHKM Skalica, n.o.
- 14/ Aktualizovať informácie o hráčoch v elektronickej matrike – foto, výška, váha, post, držanie hokejky (vypracovať formulár)
- 15/ Vypracovať prezentácie pre vzdelávanie trénerov na okruh tém:
 - Osobnostný rozvoj hráča U7,U10,U15;
 - Herný výkon: cit pre hru a zdokonaľovanie súhry - tímovej hry U7,U10,U15;
 - Herný výkon: individuálne hráčske zručnosti, rozvoj technických zručností U7,U10,U15;
 - Športový výkon: fyzická kondícia/fyzický rozvoj U7,U10,U15.
- 16/ Vypracovať prezentáciu pre vzdelávanie hráčov na okruh tém:
 - Výživa hokejistu, vplyv stravy na výkon športovca;
 - Význam a dôležitosť regenerácie po zápase;
 - Emócie, ich ovládanie a vplyv emócií na výkon;
 - Nebezpečenstvo dopingu a podobne.
- 17/ Interaktívne spolupracovať s hráčmi MHKK formou: „Výziev“, rozposlanie „Výzvy“ medzi hráčov ročníka a spätná väzba trénerom od hráčov resp. rodiča

- 18/ Interaktívne spolupracovať s hráčmi MHKM formou: kvízov a spätná väzba od hráčov resp. rodičov
- 19/ Interaktívne spolupracovať s hráčmi MHKM formou: online futbalových/hokejových manažérov (spôsob pochopenia fungovania klubu z manažérskeho pohľadu)
- 20/ Interaktívne spolupracovať s hráčmi MHKM formou: tvorba referátov na určité témy
- 21/ Interaktívne spolupracovať s hráčmi MHKM formou: online tréningy v domácom prostredí
- 22/ Upratovanie a zveľaďovanie kabín a priestorov zimného štadióna vo dvojiciach resp. v zmysle ochranných opatrení úradu Verejného Zdravotníctva štátu SR pri ohrození verejného zdravia.
- 23/ Základná hokejová terminológia v anglickom jazyku pre hráčov/brankárov

II. Doba trvania

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 01.05.2020 do 31.03.2021.

III. Dohodnutá odmena

- 1/ Šéfrénerovi, trénerovi prináleží za výkon činnosti odmena vo výške 1400,- EUR (t. j. slovom Jedentisícštyristosto eur) za mesiac.
- 2/ Odmena bude vyplatená na základe vystavenej faktúry. Faktúra sa bude vystavovať mesačne s 20 dňovou splatnosťou.
- 3/ Mimoriadne náklady spojené s vykonávaním športovej činnosti podľa pokynov orgánov MHKM Skalica, n.o. budú riešené dodatkom k tejto zmluve.

IV. Ukončenie zmluvy

Túto zmluvu je možné ukončiť:

- 1/ dohodou zmluvných strán v písomnej forme, inak je dohoda neplatná;
- 2/ písomnou výpoveďou jednej zo zmluvných strán aj bez udania dôvodu s dvojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená;
- 3/ MHKM, Skalica, n.o. môže okamžite ukončiť zmluvu jej vypovedaním s účinnosťou dňom doručenia výpovede trénerovi, ak tréner hrubým spôsobom porušil svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.

V. Záverečné ustanovenia

- 1/ Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obomi zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia v súlade s § 47 Občianskeho zákonníka v platnom znení na webovom sídle MHKM Skalica, n.o..
- 2/ Zmeny a doplnky tejto zmluvy možno vykonať len písomnými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.
- 3/ Zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení.
- 4/ Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každý je originálom, pričom po

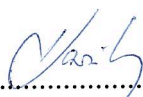
jednom vyhotovení obdrží každá zmluvná strana.

5/ Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy budú v rozpore s ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov, stávajú sa dotknuté ustanovenia tejto zmluvy neúčinné. Tým nie je dotknutá platnosť a účinnosť zmluvy ako celku.

6/ Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilé a oprávnené na vykonávanie tohto právneho úkonu, ich vôľa pri uzavretí tejto zmluvy je slobodná, vážna, zrozumiteľná a bez omylu, zmluvu neuzatvárajú v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, s obsahom zmluvy sa oboznámili a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

V Skalici, dňa 23.03.2020

MHKM Skalica, n.o.
Námestie slobody 145/10
909 01 Skalica
IČO:45 746 109 DIČ:2120051219


.....
MHKM Skalica, n.o.
Bc. Peter Kazinota/riaditeľ


.....
Šéftrener, tréner
Bc. Jozef Fabian